



# CARTA ERASMUS PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR PENTRU PERIOADA 2021-2027

Comisia Europeană acordă această Cartă următoarei instituții:  
**UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE VICTOR BABES TIMISOARA**

## Instituția se angajează:

- Să respecte pe deplin principiile nediscriminării, transparenței și incluziunii prevăzute în programul Erasmus+.
- Să ofere acces și oportunități egale și echitabile participanților actuali și viITORI din toate mediile, acordând o atenție deosebită includerii celor care beneficiază de mai puține oportunități.
- Să asigure recunoașterea automată deplină a tuturor creditelor (pe baza Sistemului european de acumulare și transfer al creditelor de studiu - ECTS) obținute pentru rezultatele învățării atinse în mod satisfăcător în timpul unei perioade de studiu/formare în străinătate, inclusiv în timpul mobilității mixte.
- În cadrul mobilității creditelor, să nu perceapă de la studenții participanți la mobilitatea incoming taxe de școlarizare, de înscriere, de examinare sau de acces la laboratoare și biblioteci.
- Să asigure calitatea activităților de mobilitate și a proiectelor de cooperare pe parcursul etapelor de candidatură și de punere în aplicare.
- Să pună în aplicare prioritățile programului Erasmus+:
  - prin adoptarea măsurilor necesare pentru a pune în aplicare managementul digital al mobilității în conformitate cu standardele tehnice ale Inițiativei privind legitimația europeană de student.
  - prin promovarea practicilor ecologice în toate activitățile legate de program.
  - prin încurajarea participării persoanelor cu mai puține oportunități în cadrul programului.
  - prin promovarea angajamentului civic și prin încurajarea studenților și a personalului să se implice în calitate de cetățeni activi înainte, în timpul și după participarea lor la o activitate de mobilitate sau la un proiect de cooperare.

## ATUNCI CÂND PARTICIPĂ LA ACTIVITĂȚI DE MOBILITATE

### Înainte de mobilitate

- Să se sigure că procedurile de selecție pentru activitățile de mobilitate sunt echitabile, transparente, coerente și documentate.
- Să publice și să actualizeze cu regularitate catalogul de cursuri pe site-ul internet cu suficient timp înainte de perioadele de mobilitate, pentru a asigura transparența pentru toate părțile și a le permite studenților participanți la mobilitate să facă alegeri în cunoștință de cauză cu privire la cursurile pe care le vor urma.
- Să publice și să actualizeze periodic informațiile privind sistemul de notare utilizat și tabelele de distribuție a notelor pentru toate programele de studiu. Să se asigure că studenții primesc informații clare și transparente cu privire la procedurile de recunoaștere și de conversie a notelor.
- Să desfășoare activități de mobilitate de studiu și de predare numai în cadrul acordurilor prealabile între instituții, care stabilesc rolurile și responsabilitățile respective ale părților, precum și angajamentul lor de a respecta criterii de calitate comune în selectarea, pregătirea, primirea, sprijinirea și integrarea participanților la mobilitate.

### Pe durata perioadei de mobilitate

- Să asigure un tratament egal academic și calitatea serviciilor pentru studenții care participă la mobilitatea incoming.
- Să promoveze măsuri care să asigure siguranța participanților la mobilitatea outgoing și incoming.
- Să integreze participanții la mobilitatea incoming în comunitatea de studenți în sens mai larg și în viața de zi cu zi a instituției. Să

- Să se asigure că participanții la mobilitatea outgoing sunt bine pregătiți pentru activitățile lor în străinătate, inclusiv pentru mobilitatea mixtă, prin desfășurarea de activități pentru a atinge nivelul necesar de competență lingvistică și pentru a-și dezvoltă competențele interculturale.
- Să se asigure că mobilitatea studenților și a personalului se bazează pe un acord de studii în cazul studenților și pe un acord de mobilitate în cazul personalului, validat în prealabil de instituția de origine, de instituția sau întreprinderea găzădă și de participanții la activitatea de mobilitate.
- Să ofere un sprijin activ participanților la mobilitatea incoming pe tot parcursul procesului de găsire a unui loc de cazare.
- Să ofere asistență pentru obținerea vizelor, atunci când este cazul, participanților la mobilitatea outgoing și incoming.
- Să ofere asistență pentru obținerea asigurărilor, atunci când este cazul, participanților la mobilitatea outgoing și incoming.
- Să se asigure că studenții sunt conștienți de drepturile și obligațiile lor, așa cum sunt definite în Carta studentului Erasmus.



îi încurajeze să acționeze ca ambasadori ai programului Erasmus+ și să-și împărtășească experiența de mobilitate.

#### După mobilitate

- Să furnizeze studenților participanți la mobilitatea incoming și instituțiilor de origine foi matricole care să le ateste în mod complet, corect și prompt rezultatele la finalul perioadei de mobilitate.
- Să se asigure că toate creditele ECTS obținute pentru rezultatele învățării dobândite la un nivel satisfăcător în timpul unei perioade de studiu/formare în străinătate, inclusiv în timpul mobilității mixte, sunt recunoscute integral și în mod automat, după cum s-a convenit în acordul de studii și după cum se certifică în foaia matricolă/certificatul de stagiu; să transfere fără întârziere creditele respective în foaia matricolă a studentului, să le ia în considerare în vederea obținerii diplomei de studii fără să fie necesare activități sau evaluări suplimentare ale studentului și să asigure trasabilitatea lor în foaia matricolă a studentului, precum și în suplimentul la diplomă.
- Să asigure includerea activităților de mobilitate pentru studii și/sau stagiu încheiate în mod satisfăcător în documentul final care consemnează rezultatele studentului (suplimentul la diplomă).
- Să încurajeze și să sprijine participanții la mobilitate să acționeze, la întoarcere, ca ambasadori ai programului Erasmus+, să promoveze beneficiile mobilității și să se implice activ în consolidarea comunităților de absolvenți.
- Să se asigure că personalul beneficiază de recunoașterea activităților lor de predare și de formare profesională desfășurate în timpul perioadei de mobilitate, pe baza unui acord de mobilitate și în conformitate cu strategia instituției.

#### ATUNCI CÂND PARTICIPĂ LA PROIECTE DE COOPERARE EUROPENE ȘI INTERNAȚIONALE

- Să se asigure că activitățile de cooperare contribuie la îndeplinirea strategiei instituționale.
- Să promoveze oportunitățile oferite de proiectele de cooperare și să ofere sprijin relevant personalului și studenților interesați să participe la aceste activități pe parcursul etapelor de candidatură și de punere în aplicare.
- Să se asigure că activitățile de cooperare conduc la rezultate durabile și că impactul lor este în beneficiul tuturor partenerilor.
- Să încurajeze activitățile de învățare reciprocă și să exploateze rezultatele proiectelor într-un mod care să le maximizeze impactul asupra persoanelor, a altor instituții participante și a comunității academice în sens mai larg.

#### ÎN SCOPUL PUNERII ÎN APLICARE ȘI AL MONITORIZĂRII

- Să se asigure că strategia instituțională pe termen lung și relevanța acestia pentru obiectivele și prioritățile programului Erasmus+ sunt descrise în Declarația de politică Erasmus.
- Să se asigure că personalul de la toate nivelurile instituției cunoaște și aplică principiile Cartei.
- Să utilizeze îndrumările ECHE și instrumentul de autoevaluare ECHE pentru a asigura punerea în aplicare deplină a principiilor acestei Carte.
- Să promoveze în mod regulat activitățile sprijinate de programul Erasmus+, precum și rezultatele acestora.
- Să afișeze în mod vizibil această Cartă și declarația de politică Erasmus aferentă pe site-ul internet al instituției și pe toate celelalte canale relevante.

*Instituția recunoaște că punerea în aplicare a Cartei va fi monitorizată de către Agenția Națională Erasmus+ și că încălcarea oricăruiu dintre principiile și angajamentele de mai sus poate duce la retragerea acesteia de către Comisia Europeană.*



Numele și Semnătura Reprezentantului Legal

*PROF. UNIV. DR. OCTAVIAN CREȚU*