



METODOLOGIA DE EVALUARE A PROIECTELOR PENTRU OBTINEREA GRANTULUI DOCTORAL PROGRAMUL GD 2021

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

	Funcția, Nume și prenume	Data	Semnătura
Elaborat:	Director CSUD , Prof.univ.dr. Cristina Adriana Dehelean	12.02.2021	
Completat/modificat	Director CSUD , Prof.univ.dr. Cristina Adriana Dehelean	04.10.2021	
Vizat Oficiul juridic	Cj. dr. Codrina Mihaela Levai	25.10.2021	
Vizat Comisia permanentă a Senatului pentru revizuirea regulamentelor și a Cartei universitare	Prof. univ. dr. Muntean Mirela-Danina	25.10.2021	
Data intrării în vigoare:	24.02.2021, 27.10.2021 (modificare si completare)		
Data retragerii:			



Art. 1. GRANTUL DOCTORAL se adresează doctoranzilor de anul I, care au fost admiși la interviul oral și au depus un proiect pentru obținerea grantului doctoral.

Art. 2. Cererea de depunere a proiectului doctoral se redactează de doctorand, se avizează de conducătorul de doctorat și se înregistrează la registratura UMFVBT. Dosarul cu grantul doctoral (dosar de plastic cu șină), se depune la Secretariatul Școlii Doctorale și se avizează de Directorul CSUD. Proiectele pentru obținerea granturilor doctorale vor fi evaluate de CSUD, organizat în comisii și având posibilitatea de a apela la experți evaluatori din cadrul UMFVBT.

Art. 3. Pentru sesiunea din luna septembrie 2021, CSUD din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara scoate la concurs pentru domeniul de doctorat Medicină, Medicină Dentară și Farmacie numărul de locuri / granturi de studii (cu bursă și fără bursă) repartizate de Ministerul Educației și Cercetării.

Art. 4. Fiecare doctorand poate depune un singur proiect pentru obținerea grantului doctoral.

Art. 5. Pentru a realiza o diseminare cât mai riguroasă a granturilor doctorale în departamente, fiecare conducător de doctorat poate trimite în competiție un singur grant doctoral atribuit într-un an universitar.

Art. 6. DOSARUL DE DEPUERERE A PROIECTULUI pentru obținerea grantului doctoral conține:

FORMULARUL A - cu acronimul proiectului și datele de identificare ale doctorandului

FORMULARUL B - într-un dosar de plastic, cu un număr de 6 puncte distincte după cum urmează:

1. Titlul proiectului (max. 30 cuvinte)

2. Cuvinte cheie (5 termeni)

3. Obiectivele proiectului

Se descriu obiectivele proiectului specificând modul în care sprijinul financiar acordat prin intermediul burselor doctorale contribuie la realizarea acestora.

4. Etapizarea cercetării

Se enumeră etapele și activitățile desfășurate pe parcursul doctoratului.

5. Stadiul actual al cunoașterii și potențialele contribuții la dezvoltarea acesteia



Se descriu pe scurt stadiul actual al cunoașterii în domeniul de cercetare la care se referă proiectul, cu raportare la cele mai recente realizări în domeniul respectiv. Se prezintă lista bibliografică a celor mai reprezentative 5 titluri pentru domeniul din care se elaborează doctoratul. Se evidențiază potențialele contribuții pe care proiectul le aduce la dezvoltarea domeniului de cercetare.

6. Argumentele (atuurile) personale pentru abordarea temei propuse

Se descriu experiența relevantă și eventualele contribuții personale ale aplicantului în domeniul de cercetare al doctoratului. Se enumeră contribuțiile științifice (articole, studii, alte lucrări științifice), profesionale (eventualele tangențe cu domeniul de cercetare) și extracurriculare (forme concrete de manifestare a interesului față de domeniul de cercetare respectiv).

Art. 7. GRILA DE EVALUARE sumează 100 de puncte și este compusă din trei capitole și 14 subcapitole:

I – Descrierea proiectului din punct de vedere științific (60 puncte).

1. Actualitatea temei de cercetare **(10 puncte)**.
2. Claritatea scopului și obiectivelor propuse **(10 puncte)**
3. Etapizarea cercetării **(10 puncte)**
4. Gradul de noutate și complexitate a soluțiilor propuse **(10 puncte)**.
5. Modul de prezentare al stadiului actual al cunoașterii în domeniu **(10 puncte)**.
6. Relevanța celor 5 titluri bibliografice din domeniu din care se elaborează doctoratul **(5 puncte)**.
7. Potențialele contribuții pe care proiectul le poate aduce la dezvoltarea domeniului de cercetare **(5 puncte)**.

II – Relevanța proiectului (titlu, cuvinte cheie și conținut) (20 puncte).

1. Claritatea titlului și cuvintelor cheie, corelarea lor cu tematica de studiu propusă **(5 puncte)**.
2. Relevanța rezumatului pentru studiul prezentat **(5 puncte)**.
3. Încadrarea proiectului în Strategia de Cercetare a UMF “Victor Babeș” din Timișoara, **(5 puncte)**.
4. Disponibilitatea suportului tehnic și/ sau financiar pentru realizarea proiectului **(5 puncte)**.



III – Performanțele individuale științifice ale aplicantului (20 puncte). În cadrul fiecărei categorii (1,2,3 se punctează un singur criteriu și anume cel care realizează punctajul cel mai mare)

1. Publicații ale aplicantului în reviste cotate și indexate ISI Web of Knowledge în domeniul de cercetare propus de aplicant (12 puncte autor principal, 6 puncte co-autor).

2. Publicații ale aplicantului în reviste cotate și indexate BDI în domeniul de cercetare propus de aplicant (6 puncte autor principal, 3 puncte co-autor).

3. Premii obținute la manifestări științifice (naționale și internaționale), obținute printr-un proces de selecție (2 puncte autor principal, 1 punct co-autor).

Art. 8. Evaluarea proiectului va fi efectuată independent de către doi evaluatori, între ale căror punctaje se va face media, dacă diferența este mai mică sau egală cu 10 puncte. Dacă diferența de punctaj dintre primii doi evaluatori este mai mare de 10 puncte, proiectul va fi evaluat de un al treilea evaluator, iar punctajul final va fi media dintre cele trei punctaje acordate. Punctajul aferent activității doctorandului implică și calitatea publicațiilor.

Art. 9. Atribuirea granturilor doctorale se va face în urma ierarhizării punctajului, ținând cont de criteriile de repartizare pe conducători de doctorat și pe discipline.

METODOLOGIA DE CONTESTAȚIE

Art. 10. Contestățiile se înregistrează și se depun în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, la Secretariatul Școlii Doctorale. Contestățiile vor fi analizate de Directorul CSUD. Vor fi examinate contestările referitoare la nerespectarea **Procedurii de Evaluare**. Contestățiile se soluționează în interval de două zile lucrătoare.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Octavian Marius CREȚU

Director CSUD,

Prof. univ. dr. Cristina Adriana DEHELEAN

Semnătura olografă este aplicată pe varianta originală a documentului care se păstrează în arhiva Senatului universitar.

Prezentul act are aceeași forță juridică ca și documentul original.